

Приложение № 1
к приказу ТУ Росимущества
в Тверской области
от 14 августа 2013 года № 28

ПОЛОЖЕНИЕ

О работе «Телефона доверия» Комиссии по противодействию коррупции в
ТУ Росимущества в Тверской области

Настоящее Положение о работе «Телефона доверия» Комиссии по противодействию коррупции в ТУ Росимущества в Тверской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с целью профилактики коррупционных и иных правонарушений

Положение направлено на обеспечение конституционного права граждан на обращение в ТУ Росимущества по Тверской области по вопросам, связанным с противодействием коррупции, а так же устанавливает порядок и сроки рассмотрения поступивших обращений.

Глава 1.

Порядок приема сообщений и сроки рассмотрения сообщений.

Статья 1. Обращения граждан

1. Номер «Телефона доверия», а также время работы в рабочие дни для приема обращений граждан по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии по противодействию коррупции ТУ Росимущества в Тверской области, указаны в Приложении № 1.

2. Все поступившие сообщения, в том числе анонимные, фиксируются в Журнале обращения граждан по вопросам противодействия коррупции (Приложение № 2).

3. Содержание Журнала обращений граждан носит конфиденциальный характер и не подлежит разглашению. Лица, имеющие доступ к информации содержащейся в Журнале указаны в Приложении № 3.

4. Сообщения граждан рассматриваются в срок до одного месяца, за исключением тех, которые требуют дополнительного изучения, о чем сообщается обратившемуся лицу.

Статья 2. Ознакомление с сообщениями граждан

1. Ежедневно начальник отдела организационной работы и финансового обеспечения предоставляет Председателю Комиссии по противодействию коррупции сведения о поступивших сообщениях с предложениями по их проверке.

2. Председатель Комиссии по противодействию коррупции принимает решение о форме проведения проверки – документальная проверка, служебная проверка или направление информации в правоохранительные органы, о чем делает соответствующую запись в журнале.

3. Результаты проведенных проверок рассматриваются на заседании Комиссии по противодействию коррупции, в ходе которой принимаются решения о их дальнейшей судьбе.

4. Предложения по улучшению работы ТУ Росимущества, поступившие на «Телефон доверия», рассматриваются на очередном заседании Комиссии по противодействию коррупции.

Статья 3. Обсуждение результатов проверок.

1. Комиссия по противодействию коррупции по результатам проверки принимает обоснованное решение и обеспечивает его исполнение в рамках своих полномочий.

2. Комиссия обязана сообщить заявителю в установленный срок о принятом решении.

3. В случае неудовлетворения требований, изложенных в сообщении, Комиссия по противодействию коррупции обязана довести до сведения заявителя мотивы отказа, а также указать возможность обжалования принятого по заявлению решения.

Статья 4. Права и обязанности Комиссии по противодействию коррупции при рассмотрении обращений граждан.

1) Комиссия вправе:

а) запрашивать и получать от других органов и должностных лиц сведения, документы и материалы, необходимые для рассмотрения обращений;

б) получать устные и письменные объяснения от должностных лиц по вопросам, подлежащим выяснению при рассмотрении обращений;

в) проводить проверки по исполнению принятых решений.

2) Комиссия обязана в рамках своих полномочий:

а) рассматривать результаты проверки сообщений по существу в установленные настоящим Положением сроки;

б) принимать обоснованные решения и обеспечить их исполнение;

в) сообщать заявителям о результатах рассмотрения обращений;

г) направлять в пятидневный срок по подведомственности обращения, принятие решений, по которым выходит за рамки ее компетенции;

д) не разглашать по мотивированной просьбе заявителей сведения об их фамилии, имени, отчестве, данные о месте жительства, работы (учебы);

е) не использовать в публичных выступлениях без согласия заявителей сведения об их частной жизни, ставшие известными при рассмотрении результатов проверки обращений;

ж) систематически анализировать и обобщать предложения, заявления, жалобы, содержащиеся в них критические замечания с целью своевременного выявления и устранения причин, порождающих нарушения прав и охраняемых законом интересов граждан, изучать общественное мнение в целях совершенствования своей работы.

Глава 2.

Заключительные положения

Статья 5. Ответственность за нарушение законодательства об обращениях граждан.

1. Неправомерный отказ в рассмотрении обращений граждан, нарушение сроков рассмотрения обращений граждан, уклонение от

предоставления информации по обращениям граждан или предоставление недостоверной информации, принятие заведомо необоснованного решения, разглашение сведений о частной жизни граждан без их согласия, а также иные нарушения законодательства об обращениях граждан влекут за собой ответственность виновных должностных лиц, в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1
к Положению
о работе «Телефона доверия»

Номер «Телефона доверия», а также время работы в рабочие дни для приема обращений граждан по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии по противодействию коррупции ТУ Росимущества в Тверской области

Номер «Телефона доверия»: (4822) 34-33-80

Время работы «Телефона доверия» в рабочие дни:

- 1) с понедельника по четверг – с 9.30 до 12.00 часов, с 14.00 до 17.45 часов;
- 2) пятница – с 9.30 до 12.00 часов, с 14.00 до 16.00.

Приложение № 2
к Положению
о работе «Телефона доверия»

Журнал обращения граждан по вопросам противодействия коррупции

№ п/п	ФИО гражданина	Адрес	Краткое изложение обращения	Дата и время приема обращения	ФИО принявшего обращение	Отметка о рассмотрении сообщения
1						

Приложение № 3
к Положению
о работе «Телефона доверия»

**Лица, имеющие доступ к информации, содержащейся в Журнале
обращения граждан по вопросам противодействия коррупции**

Сырцева Юлия Геннадьевна – руководитель ТУ Росимущества в Тверской области;

Фатуллаева Милана Абдуловна – заместитель руководителя ТУ Росимущества по Тверской области, Председатель Комиссии по противодействию коррупции;

Полунина София Александровна – главный специалист-эксперт отдела правового, финансового и кадрового обеспечения ТУ Росимущества в Тверской области, секретарь Комиссии по противодействию коррупции;

Роженко Ольга Юрьевна – начальник отдела правового, финансового и кадрового обеспечения ТУ Росимущества в Тверской области, член Комиссии по противодействию коррупции;